



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА

виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Метеорологія» у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка (з 2 по 4 березня 2020 року)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: 03022 м. Київ, проспект академіка Глушкова, 2-а, Київський національний університет імені Тараса Шевченка

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 (02.03.2020)</i>		
9.00-9.30	Приїзд експертної групи (просп. Глушкова, 2-а, корпус загальноуніверситетських кафедр)	
9.30-10.00	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП
10.00-10.30	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.30-11.30	Зустріч 1 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (8-9 осіб)
11.30-12.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
12.00-13.00	Зустріч 2 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (3 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 3 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП “Метеорологія”
13.00-13.30	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
13.30-14.30	Обідня перерва	
14.30-15.00	Зустріч 3 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; деканат; керівник, або представник відділу по роботі із студентами
15.00-15.30	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи

15.30-16.30	Зустріч 4 з здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (другий рівень вищої освіти ОП “Метеорологія”) – по 4 здобувача з кожного року навчання
16.30-17.00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
17.00-17.30	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу: члени групи забезпечення ОП, викладачі ЗВО, студенти ЗВО, допоміжний персонал ЗВО та інші співробітники (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
17.30-18.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Члени експертної групи
День 2 (03.03.2020)		
8.30-9.00	Приїзд експертної групи (вул. Володимирська, 60, головний навчальний корпус)	
9.00-9.30	Зустріч 5 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП; керівник ЗВО; керівник підрозділу (декан), у якому реалізовується ОП
9.30-10.00	Проведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10.00-10.30	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Керівник, або представник структурного підрозділу, відповідального за забезпечення якості вищої освіти у ЗВО; Керівник, або представник комісії з питань етики та академічної доброчесності ЗВО; Керівник або представник приймальної комісії ЗВО; Керівник або представник підрозділу щодо сприяння працевлаштування випускників

10.30-11.00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11.00-12.00	Зустріч 7 Зустріч з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
12.00-12.30	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
12.30-13.30	Переїзд на просп. Глушкова, 2а (географічний факультет)	Члени експертної групи
13.30-14.30	Обідня перерва	
14.30-15.30	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гарант ОП; керівництво бібліотеки; керівники лабораторій; керівники об'єктів соціальної інфраструктури ЗВО
15.30-16.00	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази та підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
16.00-17.00	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
17.00-17.30	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи
17.30-18.00	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; керівник ЗВО; гарант ОП
День 3 (04.03.2020)		
9.00-17.00	“День суджень” – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи